



AVIS DE RECRUTEMENT

BANQUE CENTRALE DES COMORES

Après une modernisation complète de sa caisse, pour mieux accompagner le développement de ses activités au niveau des guichets et de l'atelier de tri, la Banque Centrale des Comores recrute :

3 caissiers dont 2 à Moroni et 1 à Mutsamudu

I- Activités du poste et responsabilité

Sous la hiérarchie du Caissier Principal, l'agent de caisse doit :

- Se conformer au règlement général de la caisse
- Exécuter les opérations de versement/prélèvement sans se tromper
- Trier les valeurs en caisse
- Confectionner les paquets triés et perforer les paquets annulés
- Réceptionner et vérifier l'éligibilité de chaque pièce comptable présentée en paiement ou versement avant son exécution
- Participer aux tâches de rangement et de classement des documents et caisses

II- Compétences et qualifications requises

- Etre titulaire d'un diplôme de BAC +2
- Avoir des compétences en informatique (bureautique, tableur, logiciels Fiducia et GCF seraient un atout)
- Savoir bien compter en comorien et en français
- Etre d'une moralité irréprochable
- Etre très rigoureux
- Avoir le sens de l'organisation
- Savoir travailler en équipe
- Etre fort physiquement et mentalement pour gérer le stress.

III- Dépôt des candidatures

Les dossiers des candidats doivent comporter :

- lettre de motivation
- CV
- Diplômes certifiés conformes
- Copie de la carte d'identité
- Casier judiciaire de moins d'un mois
- 1 photo d'identité récente
- Certificat médical certifiant l'aptitude à travailler dans un milieu fermé et n'ayant pas de problèmes d'allergie ni de sinusites

Date limite de dépôt des candidatures : Les dossiers doivent être déposés sous enveloppe fermée avec la mention : « concours caissier »

au plus tard le vendredi 25 février 2022 à 10 h 00mn

Lieu de dépôt des candidatures : **Banque Centrale des Comores, Place de France, Moroni**

Au guichet accueil entrée côté Gare routière de Mvouni